



Гухг. Чиг. 01.09.19

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» декабря 2019 года

№ 432-П
Экз. _____

с. Большое Нагаткино

**Об утверждении порядка по предоставлению
бесплатного/льготного питания обучающимся во время
образовательного процесса в общеобразовательных организациях,
расположенных на территории муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок по предоставлению бесплатного/льготного питания обучающимся, во время образовательного процесса в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации
муниципального образования
«Цильнинский район»



Г.М.Мулянов

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования «Цильнинский
район» Ульяновской области

от «30»декабря 2019 г. №732-П

ПОРЯДОК
по предоставлению бесплатного/льготного горячего питания
обучающимся, во время образовательного процесса
в общеобразовательных организациях,
расположенных на территории муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок по предоставлению бесплатного/льготного горячего питания обучающихся, во время образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях (далее-Порядок), разработан для гарантии прав и законных интересов детей, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует обеспечение дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатного/льготного горячего питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и распространяется на муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования «Цильнинский район».

1.3. Целью реализации порядка является:

- совершенствование системы организации бесплатного/льготного питания обучающихся;
- эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на обеспечение меры социальной поддержки в виде бесплатного/льготного питания обучающихся общеобразовательных организаций;
- социальная защита отдельных категорий обучающихся;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) общеобразовательные организации - организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, учредителем которых является администрация муниципального образования «Цильнинский район».

2) обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

3) льготное питание - дополнительная мера социальной поддержки отдельных категорий обучающихся, в виде горячего питания (завтрак и/или обед) с частичным возмещением затрат за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального

образования «Цильнинский район» Ульяновской области во время образовательного процесса в общеобразовательных организациях;

4) бесплатное питание - дополнительная мера социальной поддержки отдельных категорий обучающихся, в виде горячего питания (завтрак и/или обед) с полным возмещением затрат за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области во время образовательного процесса в общеобразовательных организациях;

5) обучающиеся льготных категорий - обучающиеся, имеющие право на бесплатное/льготное питание:

1) обучающиеся из малоимущих семей - обучающиеся, в семье которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчёте на душу населения, установленного по Ульяновской области на первое число текущего квартала;

2) обучающиеся из многодетных семей - обучающиеся, в составе семей которых имеются на воспитании и содержании трое и более детей в возрасте до 18 лет и (или) дети старше этого возраста, обучающиеся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме, - до окончания обучения, но не более чем до достижения 23 лет.

3) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (кроме обучающихся на дому) – физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

4) обучающиеся дети-инвалиды (кроме обучающихся на дому).

1.5. Оказание дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатного/льготного горячего питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательных организаций при реализации Порядка осуществляется на основе заявительного принципа – оказание социальной поддержки на основе заявления родителя (законного представителя) в письменной форме.

1.6. Исполнителями настоящего Порядка являются:

1) администрация муниципального образования «Цильнинский район» в лице управления образования администрации муниципального образования «Цильнинский район».

2) общеобразовательные организации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области (далее - общеобразовательные организации).

1.7. Сроки предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного/льготного питания с 01 сентября по 31 мая учебного года.

1.8. Финансирование бесплатного/льготного питания осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области.

2. Условия и порядок предоставления льготного питания

2.1. Получателями меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатного/льготного горячего питания во время образовательного процесса в общеобразовательной организации (далее – бесплатного/льготного горячего питания) являются льготные категории обучающихся:

1) обучающиеся из малоимущих семей - обучающиеся, в семье которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчёте на душу населения, установленного по Ульяновской области на первое число текущего квартала;

2) обучающиеся из многодетных семей - обучающиеся, в составе семей которых имеются на воспитании и содержании трое и более детей в возрасте до 18 лет и (или) дети старше этого возраста, обучающиеся по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме,- до окончания обучения, но не более чем до достижения 23 лет.

3) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (кроме обучающихся на дому) – физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

4) обучающиеся дети-инвалиды (кроме обучающихся на дому).

2.2. Бесплатное/льготное горячее питание отдельным категориям обучающихся общеобразовательных организаций, организуется только при предоставлении в общеобразовательную организацию документов, подтверждающих право на получение меры социальной поддержки в виде горячего питания во время образовательного процесса в общеобразовательной организации.

2.2.1. Родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей предоставляют:

1) заявление по форме согласно *приложению 1* к настоящему Порядку;

2) справку о размере среднедушевого дохода семьи, выданной органом, осуществляющим социальную поддержку и защиту населения по месту жительства либо по месту пребывания одного из родителей (законных представителей);

3) копию свидетельства о рождении ребенка;

4) копию паспорта родителя (законного представителя).

2.2.2. Родители (законные представители) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют:

1) заявление по форме согласно *приложению 1* к настоящему Порядку;

2) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

3) копию свидетельства о рождении ребенка;

4) копию паспорта родителя (законного представителя).

2.2.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов предоставляют:

1) заявление по форме согласно *приложению 1* к настоящему Порядку;

2) копию свидетельства о рождении ребенка;

3) копию паспорта родителя (законного представителя),

4) справку об инвалидности.

2.2.4. Родители (законные представители) обучающихся из многодетных семей предоставляют:

1) заявление по форме согласно *приложению 1* к настоящему Порядку;

2) справку о размере среднедушевого дохода семьи, выданной органом, осуществляющим социальную поддержку и защиту населения по месту жительства либо по месту пребывания одного из родителей (законных представителей);

3) копию свидетельства о рождении ребенка;

4) копию паспорта родителя (законного представителя).

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, предоставляются в общеобразовательную организацию в период с 1 августа по 10 сентября календарного года. В случае изменения статуса семьи, зачисления в общеобразовательное учреждение обучающегося льготной категории - в течение всего образовательного периода.

2.4. Общеобразовательная организация размещает на сайте, на стендах, размещенных в доступных для родителей (законных представителей) местах, информацию о предоставлении бесплатного/льготного горячего питания. Данная информация должна включать: список необходимых документов для подачи заявления на обеспечение мерой социальной поддержки, ФИО ответственного должностного лица, место, дни недели, время и номер телефона для приема обращений.

2.5. Руководитель общеобразовательной организации в срок до 01 августа календарного года создает приказом по общеобразовательной организации Школьную

комиссию по организации бесплатного/льготного горячего питания, назначает ответственное должностное лицо, которое осуществляет сбор документов от родителей (законных представителей), для последующей передачи пакета документов в муниципальное учреждение управления образования администрации муниципального образования «Цильнинский район».

2.6. Ответственное должностное лицо Школьной комиссии по организации бесплатного/льготного горячего питания общеобразовательной организации:

1) принимает и регистрирует заявление, представленное родителем (законным представителем) обучающегося, в журнале приема заявлений, выдает родителю (законному представителю) обучающегося расписки в получении документов (*приложение 3* к настоящему Порядку), содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного/льготного питания обучающемуся;

2) комплектует дело на каждого обучающегося льготных категорий: папка - скоросшиватель, опись, документы согласно категории;

3) не позднее 10 августа календарного года, формирует список обучающихся, нуждающихся в льготном питании, по форме согласно *приложению 2* к настоящему Порядку и передает список и пакет документов (укомплектованное дело) председателю Школьной комиссии по организации льготного питания.

4) основанием для отказа во включении в список является непредставление документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

2.7. Председатель Школьной комиссии проводит заседание на котором:

1) проводится анализ предоставленных документов;

2) на основании проведенного анализа готовится заключение;

3) выносится решение, в графе «Решение» (*приложение 2* к настоящему Порядку) делается отметка «Обеспечить», при отказе - «Отказать».

2.8. По результатам рассмотрения списка обучающихся, нуждающихся в бесплатном/льготном горячем питании, Школьная комиссия составляет общий список обучающихся льготных категорий на предоставление бесплатного/льготного горячего питания во время образовательного процесса в образовательной организации на учебный год и утверждает его протоколом заседания.

2.9. Общеобразовательная организация направляет протокол и список в управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район».

2.10. Согласно протоколам заседаний Школьных комиссий управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» издает распорядительный акт об обеспечении бесплатным/льготным горячим питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области во время образовательного процесса на следующий учебный год и направляет во все общеобразовательные организации.

1) Определяет стоимость питания на одного учащегося за один прием пищи.

2) Устанавливает денежный норматив на организацию бесплатного/льготного питания за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на одного учащегося за один прием пищи.

3) Направляет сводную заявку на выделение финансовых средств на бесплатное/льготное горячее питание в финансовое управление администрации муниципального образования «Цильнинский район».

4) Распределяет выделенные финансовым управлением администрации муниципального образования «Цильнинский район» финансовые средства на общеобразовательные организации в пределах выделенных лимитов на текущий год из бюджета муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области.

2.11. Руководитель общеобразовательной организации в день получения от управления образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» приказа с согласованным списком издает на его основании приказ по общеобразовательной

организации «Об обеспечении бесплатным/льготным горячим питанием обучающихся.

2.12. В случае неполучения меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного/льготного горячего питания, в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в общеобразовательную организацию, возмещение продуктами питания и денежными средствами не производится.

2.13. В случае изменения статуса семьи, зачислении обучающегося из общеобразовательной организации, не расположенной на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области, в общеобразовательную организацию, расположенную на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области, отчисления, перевода из одной в другую общеобразовательную организацию, расположенных на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области, обучающегося, являющегося получателем меры социальной поддержки, руководитель общеобразовательной организации, в которую перевелся обучающийся:

1) издает приказ «Об обеспечении мер социальной поддержки в виде бесплатного/льготного питания обучающемуся (ФИО, класс)» на основании предоставленных заявителем документов, подтверждающих отнесения к льготным категориям обучающихся, выписки из приказа об обеспечении бесплатным/льготным горячим питанием в предыдущей образовательной организации.

2) уведомляет в письменном виде управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» в течение 3 (трех) дней со дня зачисления обучающегося для предоставления дополнительных лимитов на обеспечение мер социальной поддержки данного обучающегося.

3) на основании письменного уведомления управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» перераспределяет финансовые средства общеобразовательных организаций во исполнение настоящего Порядка, путем внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.14. В случае выбытия обучающегося в другую общеобразовательную организацию, не расположенную на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области, общеобразовательная организация сообщает в течение 3 (трех) календарных дней в управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» о данном факте для снижения лимитов бюджетных ассигнований, используемых на обеспечение меры социальной поддержки в виде бесплатного/льготного питания, для внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

3. Ответственность сторон

3.1. Руководитель общеобразовательной организации несёт ответственность за:

1) соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08»;

2) соблюдение законных требований родителей (законных представителей) по предоставлению меры социальной поддержки в виде бесплатного/льготного горячего питания обучающимся отдельных категорий;

3) достоверность и своевременность предоставления необходимой информации по обеспечению мерой социальной поддержки в виде бесплатного/льготного питания обучающимся отдельных категорий в управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район».

3.2. Родители (законные представители), подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление меры социальной поддержки в виде бесплатного/льготного горячего питания.

Родители (законные представители), чьим детям предоставляется мера социальной поддержки в виде бесплатного/льготного горячего питания обязаны сообщить в письменной форме в общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств (изменение состава семьи, места регистрации членов семьи, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи и другие сведения), влияющих на получение меры социальной поддержки в виде бесплатного/льготного горячего питания, в 10-дневный срок с момента возникновения таких обстоятельств. В противном случае для них может предусматриваться ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Общеобразовательная организация до 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным, направляет в управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» отчет об использовании средств бюджета муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области, предоставленных организации на обеспечение меры социальной поддержки в виде бесплатного/льготного горячего питания, согласно форме (*Приложение 4* к настоящему Порядку).

3.4. Управление образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» осуществляет контроль целевого использования подведомственными общеобразовательными организациями средств бюджета муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области, предоставленных на реализацию данной меры социальной поддержки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку по предоставлению
бесплатного/льготного горячего питания
обучающимся, во время образовательного
процесса в муниципальных
общеобразовательных организациях,
расположенных на территории
муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области

Директору

(наименование общеобразовательной организации)

ФИО руководителя

ФИО родителя (законного представителя)
Проживающего по адресу

Адрес фактического проживания

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного/льготного питания

Прошу предоставить меру социальной поддержки в виде бесплатного/льготного
питания _____ моему _____ (моей) _____ сыну _____ (дочери)

(ФИО ребенка, дата рождения (дд-мм-гг))

ученику (ученице) _____ класса в дни посещения общеобразовательной организации на
период с _____ по _____ 20____ года в соответствии со статьей 37 Федерального закона от
29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с тем, что семья
относится к льготной категории _____.

С Порядком по предоставлению бесплатного/льготного горячего питания
обучающимся, во время образовательного процесса в общеобразовательных организациях,
расположенных на территории муниципального образования «Цильнинский район»
Ульяновской области ознакомлен(а).

О своей семье сообщаю следующие данные:

Родственные отношения	ФИО	Дата рождения	Место учебы (работы)	Наличие инвалидности
Мать (законный представитель)				
Отец (законный представитель)				

Дети (несовершеннолетние)				

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие право на предоставление льготного питания:

Доход семьи в месяц составляет _____

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность предоставленных сведений.

Информирован(а) о том, что мое заявление с просьбой об обеспечении меры социальной поддержки в виде предоставлении бесплатного/льготного горячего питания приравнивается к моему согласию, данному общеобразовательной организации на обработку (сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и использование) в течение срока рассмотрения заявления и срока хранения (1 год) с использованием и без использования средств автоматизации моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; номер основного документа, удостоверяющего личность, реквизиты о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе; реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя; дата рождения; адрес места регистрации и места жительства; принадлежности к категории граждан, дающей право на получение льгот) и персональных данных моего ребенка в целях и объеме, необходимых для рассмотрения заявления. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется моим письменным заявлением.

В случае наступления обстоятельств (изменения доходов, изменение семейного положения и др.), влияющих на право получения меры социальной поддержки обязуюсь сообщить в 10-дневный срок в общеобразовательную организацию.

« _____ » 20 ____ г

(дата
(подпись заявителя)

подачи

заявления)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку по предоставлению
бесплатного/льготного горячего питания
обучающимся, во время образовательного
процесса в муниципальных
общеобразовательных организациях,
расположенных на территории
муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области

ФОРМА

списка обучающихся, нуждающихся в льготном питании

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ года

СПИСОК

обучающихся для обеспечения льготным питанием
на период с 01 сентября по 31 мая 20 ____ года.

№ п/п	ФИО обучающего ся	Класс	ФИО родителя (законного представител я)	Место работы родителя (законного представител я)	Категория	Решение

Члены Школьной комиссии:

(дата)

(время)

(подпись председателя Школьной комиссии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку по предоставлению
бесплатного/льготного горячего питания
обучающимся, во время образовательного
процесса в муниципальных
общеобразовательных организациях,
расположенных на территории
муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области

ФОРМА

расписки о получении документов на предоставление бесплатного/льготного питания в

(наименование ОО)

1. Заявление вх.№ _____ от _____ 20____ года:

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку по предоставлению
бесплатного/льготного горячего питания
обучающимся, во время образовательного
процесса в муниципальных
общеобразовательных организациях,
расположенных на территории
муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области, предоставленных на обеспечение
меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатного/льготного
горячего питания обучающимся
общеобразовательных организаций

Наименование общеобразовательной организации	Месяц	ФИО обучающегося	Количество дней посещения обучающимся организации в указанный период	Сумма средств, затраченных на льготное питание