

## **РЕКОМЕНДАЦИИ**

### **по организации обучения в форме семейного образования**

#### **Раздел 1. Организация учета детей, получающих общее образование в форме семейного образования.**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273) полномочие по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, отнесено к компетенции органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМСУ).

В соответствии со статьей 63 Федерального закона общее образование может быть получено ребенком вне образовательной организации в форме семейного образования, а среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Форма получения общего образования определяется родителями (законными представителями) детей (далее – родители) с учетом мнения ребенка. Согласно статье 57 Семейного кодекса Российской Федерации учет мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет, обязателен, за исключением случаев, когда это противоречит его интересам.

ОМСУ ведут учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, независимо от форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования в форме образования родители (законные представители) информируют об этом выборе ОМСУ, на территории которого они проживают:

в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование;

или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование

(пункт 5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (далее – Порядок)).

В рамках своей компетенции ОМСУ принимает муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм

получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

Целью соответствующего муниципального правового акта является регламентация действий ответственных должностных лиц, направленных на соблюдение права ребенка на образование и исполнение родителями своей обязанности по обеспечению получения ребенком общего образования (Конституция Российской Федерации, статья 43; Семейный кодекс Российской Федерации, статья 63; Федеральный закон № 273, часть 4 статьи 44).

В муниципальном правовом акте целесообразно предусмотреть следующее.

1. Порядок информирования ОМСУ родителями о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования, в том числе, утвердить форму уведомления.

**Важно!** Сроки информирования установлены на федеральном уровне. Способ уведомления должен обеспечить идентификацию личности родителя, его полномочия по представлению интересов ребенка.

2. Порядок выбора родителями образовательной организации для прохождения промежуточной аттестации, включая фиксацию такого выбора (к примеру, в уведомлении о выборе формы получения образования).

**Важно!** ОМСУ предлагает родителям перечень Организаций для прохождения промежуточной аттестации, при этом право родителей на выбор иной образовательной организации не оспаривается.

Право образовательной организации на осуществление образовательной деятельности подтверждается наличием у нее соответствующей лицензии по уровням начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Согласно пункту 27 Порядка № 115 по желанию родителей образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

Обращаем внимание на необходимость координации выбора родителями государственной или муниципальной образовательной организации в целях недопущения излишней нагрузки на педагогических работников и обеспечения качественной организации процедуры промежуточной аттестации.

3. Порядок осуществления контроля за получением ребенком общего образования, в том числе способы и сроки представления родителями в ОМСУ справки о прохождении промежуточной аттестации.

**Важно!** В соответствии со статьей 58 Федерального закона № 273 освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке, установленном образовательной организацией.

В соответствии с пунктом 27 Порядка № 115 экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

В соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона № 273 неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Получение образования в семейной форме не является уважительной причиной для непрохождения промежуточной аттестации.

На основании части 3 статьи 58 Федерального закона № 273 обязанность по ликвидации академической задолженности возложена на экстерна. При этом родители, обеспечивающие получение общего образования в семейной форме, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона № 273).

Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона № 273).

4. Порядок информирования ОМСУ об изменении формы получения общего образования, в случае принятия родителями решения о продолжении обучения ребенка в образовательной организации.

**Важно!** В законодательстве об образовании закреплено право обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования продолжить обучение в образовательной организации на любом этапе обучения (пункт 2 части 3 статьи 44 Федерального закона № 273, пункт 5 Порядка № 115). Поэтому следует определить, каким образом оно будет реализовано.

5. Информирование родителей об ответственности за обеспечение получения ребенком общего образования, в том числе порядок взаимодействия с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, иными органами и организациями.

**Важно!** В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» органы, осуществляющие управление в сфере образования, в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, а также незамедлительно информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование и о необходимости принятия мер административного воздействия в отношении их законных представителей.

6. Формирование и ведение реестра (базы) детей, получающих образование в форме семейного образования.

Как показывает практика, для координации работы требуется ведение в функциональном (отраслевом) органе (далее – управление образования) реестра (базы) детей, получающих образование в форме семейного образования.

*Рекомендуется фиксировать в реестре следующие сведения:*

- а) сведения о ребенке (Ф.И.О., дата рождения, место регистрации, место жительства);*
- б) данные документа, подтверждающего личность ребенка;*
- в) сведения о родителях (Ф.И.О., место регистрации (место жительства), контактный телефон, адрес электронной почты).*
- г) данные документов, подтверждающих личности родителей.*
- д) реквизиты уведомления о выборе формы получения образования.*
- е) класс.*
- ж) наименование, адрес местонахождения образовательной организации, выбранной родителями для прохождения промежуточной аттестации.*
- з) реквизиты справки о прохождении промежуточной аттестации.*
- и) результаты прохождения промежуточной аттестации.*
- к) результаты прохождения итоговой аттестации.*
- л) сведения о завершении получения образования в форме семейного образования.*

При этом, сведения, указанные в пунктах «а», «г», «ж» актуализируются ежегодно, в пунктах «б» - «в» – по мере поступления соответствующей информации.

Сведения, указанные в пункте «ж» обновляются с учетом выбора родителя, сведения, указанные в пунктах «з» - «и» ежегодно дополняются.

Сведения в пункте «к» - «л» заполняются по завершении получения общего образования в форме семейного образования на основании поступившей от родителей и (или) образовательной организации информации. Это может быть:

- информация (уведомление) о выборе родителями формы получения образования в образовательной организации.
- приказ образовательной организации, в которой ребенок проходил государственную итоговую аттестацию, о завершении обучения по образовательной программе среднего общего образования и получения аттестата о среднем общем образовании.
- приказ образовательной организации о зачислении ребенка на обучение (в связи с невыполнением родителями обязанности по обеспечению получения общего образования).

7. Не менее важно выстроить работу по взаимодействию с образовательной организацией, которую родители выбрали для прохождения промежуточной аттестации.

Возможны различные варианты в зависимости от того, какую образовательную организацию выбрали родители.

**Вариант 1.** Родителями выбрана муниципальная школа, расположенная на территории муниципального района или городского округа.

В данном случае в образовательную организацию управлением образования направляется информация о детях, чья промежуточная аттестация запланирована в текущем учебном году. В свою очередь, по итогам

педагогического совета директорами доводится до сведения учредителя информация о прохождении экстернами промежуточной аттестации.

Данное взаимодействие позволит избежать случаев уклонения родителей от своих обязанностей, а также своевременно принять меры по охвату детей общим образованием.

Совместно с директорами школ необходимо урегулировать вопрос финансовых затрат на проведение промежуточной аттестации. С учетом наметившейся тенденции роста числа детей, чьи родители выбирают семейное образование, увеличиваются трудозатраты и соответственно нагрузка на учителей.

**Вариант 2.** Родителями выбрана муниципальная школа, расположенная на территории другого муниципального района или городского округа Ульяновской области.

Целесообразно уведомить о выборе родителей соответствующий орган управления образования в целях исключения дублирования в муниципальных реестрах учета детей, подлежащих обучению.

**Важно!** В соответствии с пунктом 9 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 № 713, граждане, прибывшие для временного проживания в жилых помещениях, не являющихся их местом жительства, на срок более чем 90 дней, обязаны до истечения указанного срока обратиться к лицам, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, для регистрации по месту пребывания.

**Вариант 3.** Родителями выбрана частная образовательная организация.

Независимо от форм собственности и местонахождения образовательной организации, в соответствии с пунктом 27 Порядка № 115 экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

При этом, ответственным должностным лицом управления образования должен быть установлен факт наличия у данной организации лицензии (разрешения) на осуществление образовательной деятельности по программам общего образования соответствующего уровня. В противном случае, такой документ не подтверждает прохождение промежуточной аттестации и обеспечение права ребенка на образование.

## **Раздел 2. Организация промежуточной аттестации экстернов в общеобразовательной организации.**

В рамках исполнения законодательства об образовании на уровне общеобразовательных организаций рекомендуется провести следующие мероприятия:

1. Привести в соответствие действующему законодательству локальные акты, регламентирующие формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов, а также организацию семейного образования в рамках собственной компетенции.

**Важно!** Данные локальные акты подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В локальном акте, регламентирующем прохождение промежуточной аттестации лицами, получающими образование в форме семейного образования (экстернами), следует предусмотреть:

- сроки утверждения графика прохождения промежуточной аттестации;
- порядок взаимодействия с родителями экстерна, в том числе, на этапах согласования графика прохождения промежуточной аттестации, прохождения промежуточной аттестации, зачисления и отчисления экстерна, выдачи справки о прохождении промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности (при наличии),
- порядок организации оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации, в том числе определить необходимость создания комиссии по проведению промежуточной аттестации (с участием представителей администрации образовательной организации);
- порядок подготовки и утверждения контрольно-измерительных материалов по каждому учебному предмету,
- порядок взаимодействия с органом управления образования, на этапах получения информации о перечне лиц, родители которых выбрали данную образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации, информирования о согласовании графика прохождения промежуточной аттестации, а также информирование о результатах промежуточной аттестации;
- способы информирования родителей об ответственности за невыполнение обязанности по обеспечению получения ребенком общего образования.

2. Утвердить формы документов, используемых при организации семейного образования, в том числе формы:

- заявления о зачислении для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации,
- заявления об отчислении в связи с завершение промежуточной или государственной итоговой аттестации (при необходимости),
- приказа о зачислении для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации,
- приказа об отчислении в связи с завершением промежуточной или государственной итоговой аттестации,
- документа, содержащего результаты промежуточной аттестации (аттестационного листа, табеля, ведомости и т.п.),
- справки о прохождении промежуточной аттестации (пункт 27 Порядка № 115).

3. После получения от управления образования информации о детях, чья промежуточная аттестация запланирована в текущем учебном году, составить график прохождения промежуточной аттестации и согласовать его с родителями экстернов.

**Важно!** В соответствии с пунктом 27 Порядка № 115 для экстернов по согласованию с родителями обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

Следует определить формы проведения промежуточной аттестации экстерна.

4. Ознакомить родителей с контрольно-измерительными материалами и порядком проведения промежуточной аттестации, а также со сроками ознакомления с ее результатами.

**Важно!** В соответствии с пунктом 27 Порядка № 115 промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

5. Зачислить экстерна для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

**Важно!** Заявление о прохождении промежуточной аттестации подается родителями в сроки, определенные локальным актом образовательной организации, за исключением следующих случаев:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Академические права обучающихся закреплены в статье 34 Федерального закона. На период прохождения промежуточной аттестации экстерну в том числе предоставляется право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.

Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

6. Определить перечень лиц либо утвердить состав комиссии по проведению промежуточной аттестации и по ее результатам оформить соответствующие документы.

**Важно!** Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день (пункт 27 Порядка № 115).

Необходимо определить способы фиксации и оформления результатов промежуточной аттестации экстерна.

7. На педагогическом совете рассмотреть вопрос о результатах промежуточной аттестации экстерна для принятия решения о его переводе (условном переводе) в следующий учебный класс либо об информировании органа управления образования о наличии неликвидированной академической задолженности.

**Важно!** В случае наличия академической задолженности, обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (часть 5 статьи 58 Федерального закона № 273).

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия (часть 6 статьи 58 Федерального закона). **Не допускается** взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (часть 7 статьи 58 Федерального закона № 273).

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (часть 8 статьи 58 Федерального закона № 273).

Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (часть 5 статьи 66 Федерального закона № 273, пункт 27 Порядка № 115).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона № 273).

8. Утвердить решение педагогического совета о переводе в следующий класс либо о переводе в следующий класс условно приказом директора и отчислить экстерна с последующей выдачей справки о прохождении промежуточной аттестации.

9. Направить информацию о результатах прохождения экстернами промежуточной аттестации в управление образования.

Обращаем внимание, что в целях профилактики увеличения числа детей, чьи родители выбрали форму получения образования вне образовательной организации, целесообразно проводить анализ причин выбора родителями семейного образования.